**INSTITUTO NACIONAL DE BOSQUES -INAB-**

**PROGRAMA DE REDUCCIÓN DE EMISIONES -PRE-**

**SOLICITUD DE INGRESO**

Fecha: de de .

Señor Director Subregional \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ del Instituto Nacional de Bosques, por este medio solicito el ingreso al Programa De Reducción de Emisiones -PRE- como Proyecto de Iniciativa REDD+ tipo \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, de conformidad con los datos siguientes:

1. **DATOS GENERALES DEL TITULAR DEL PROYECTO[[1]](#footnote-1)**

|  |  |
| --- | --- |
| **Nombre completo:** |  |
| **Código Único de Identificación del DPI:** |  |
| **Calidad con la que actúa:** |  |
| **Documento con el que ampara la representación (si aplica):** |  |

1. **INFORMACIÓN DE NOTIFICACIÓN**

|  |  |
| --- | --- |
| **Dirección para recibir notificaciones:** |  |
| **Municipio:** |  | **Departamento:** |  |
| **Número de teléfono:** |  |
| **Correo electrónico:** |  |
| **Deseo recibir notificaciones por correo electrónico:** | **SI:** |  | **NO:** |  |

1. **INFORMACIÓN DEL PROYECTO**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Individual\*[[2]](#footnote-2):** |  | **Grupal\*[[3]](#footnote-3):** |  |
| **Área total del proyecto (ha):** |  |

1. **DECLARACIÓN DEL TITULAR ADMINISTRATIVO**
	1. Aseguro hallarme en el pleno ejercicio de mis derechos civiles para la presente solicitud.
	2. Aseguro que la información consignada en la presente solicitud concuerda con los datos presentados en el Plan de Manejo Forestal y sus anexos.
	3. Declaro que actúo en representación propia / de un tercero o (representación del grupo de personas identificadas dentro del contrato y plan de manejo).
	4. Declaro que no he incumplido con obligaciones contraídas ante el INAB en cualquiera de los programas de incentivos forestales.

Como titular del Proyecto de iniciativa REDD+ propuesto para el pago por servicios ambientales en el Programa de Reducción de Emisiones -PRE-, **DECLARO Y JURO** que los datos contenidos en la presente solicitud son verídicos y que conozco la pena correspondiente al delito de perjurio; y, que para el efecto estoy dispuesto a responder por las sanciones correspondientes ante el incumplimiento o falsedad en cualquier información proporcionada al INAB.

Por lo que, eximo al INAB de toda responsabilidad, civil, penal, administrativa o de cualquier otra índole, derivada de los datos e información declarada, si esta no fuere cierta y renuncio al fuero de mi domicilio y me someto a los Tribunales de Justicia que el INAB elija.

**(F.): \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**Nombre Titular Administrativo**

|  |  |
| --- | --- |
| **Listado de documentos** | **Cantidad** |
| Copia del Expediente |   |
| Copia del Documento Personal de Identificación (en el caso de grupales diferenciar el del representante y las copias de los participantes). |   |
| Copia de la patente de comercio y de sociedad (cuando aplique). |   |
| Documento con el que ampara la calidad con la que actúa (cuando aplique). |   |
| Certificado(s) del Registro General de la Propiedad. |   |
| Justo título de cada derecho (acredita la posesión). |   |
| Documento que habilita la implementación. |   |
| Contrato(s) de participación grupal o acuerdo(s) de voluntad (cuando aplique). (Aplica también en caso de ser un nuevo Modelo de manejo del SIGAP). |   |
| Plan de Manejo Forestal y su anexo |   |
| Formulario de cumplimiento de estándares ambientes y sociales para PIR individuales o grupales (el que aplique). |   |
| Plan de Gestión Ambiental y Social (PGAS): todos los proyectos, (con excepción del periodo 2020-2023 o en caso de que no se haya identificado ningún riesgo A&S. (Cuando aplique) |   |
| Plan de Acción (PA): para actividades en Áreas Protegidas. (Cuando aplique) |   |
| Plan de Pueblos Indígenas (PPI): para proyectos en territorios indígenas y cuando hay presencia de población indígena. (Cuando aplique) |   |
| Plan de Reasentamiento Involuntario (PRI), para proyectos que requieren adquisición de tierras y/o causen reasentamiento físico y/o desplazamiento económico. (Cuando aplique) |   |
| Plan de Biodiversidad (PAB), para proyectos que tengan riesgos ambientales vinculados a la Biodiversidad. (Cuando aplique) |   |
| Documentos de soporte (medios digitales conteniendo SHP, GPX, etc.). |   |
| Opinión procedente de CONAP (aplica para áreas protegidas). |   |
| Documento de Diseño del Proyecto (PDD) aprobado por un estándar internacional de carbono del mercado voluntario (aplica a proyectos REDD+ Tempranos y Nuevos) |   |
| El documento que respalde el modelo de manejo en áreas protegidas (aplica únicamente a Modelos de Manejo del SIGAP) |   |
| Plan de Distribución de Beneficios (proyectos Tempranos y Nuevos REDD+ y Modelos de Manejo del SIGAP). |   |

**Original: Dirección Sub-Regional INAB**

1. Se entiende como titular del proyecto tanto al Titular del Proyecto de Iniciativa REDD+ Individual como al Titular Administrativo del Proyecto de Iniciativa REDD+ grupal. [↑](#footnote-ref-1)
2. Marque con una “X” si es proyecto individual [↑](#footnote-ref-2)
3. Marque con una “X” si el proyecto es grupal. [↑](#footnote-ref-3)